

**APROB**  
**Director,**  
**Eugenia Madalina BRATU**



**TEMATICA**  
pentru concursul de consilier birou economic

1. Principalele atribuții ale A.N.C.P.I.
2. Finanțarea cheltuielilor A.N.C.P.I.
3. Atribuțiile, competențele și responsabilitățile serviciului/biroului economic.
4. Atribuțiile oficiului teritorial.
5. Executarea contractului individual de muncă.
6. Venituri din salarii și asimilate salariilor.
7. Situații financiare.
8. Principii și reguli bugetare.
9. Competențe și responsabilități în procesul bugetar.
10. Execuția bugetara.
11. Finanțele instituțiilor publice.
12. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual.
13. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.
14. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
15. Regimul de amortizare și calcularea amortizării.
16. Scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe.
17. Procedurile de atribuire.
18. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică.
19. Reguli de publicitate și transparență.
20. Achiziția directă.
21. Dosarul achiziției.

APROB  
Director,  
Eugenia Madalina BRATU



**BIBLIOGRAFIA**  
pentru concursul de consilier birou economic

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora.
3. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea 227/2015 privind codul fiscal cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea contabilității nr.82/1991, republicată, modificările și completările ulterioare.
6. Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
8. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
10. Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar-contabile cu modificările și completările ulterioare.
11. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
12. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.